

**NORMA para establecer la estructura de información del formato de aplicación de recursos del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUN).**

---

Con fundamento en los artículos 9, fracciones I y IX, 14 y 76 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y Cuarto Transitorio del Decreto por el que se reforma y adiciona la Ley General de Contabilidad Gubernamental, para transparentar y armonizar la información financiera relativa a la aplicación de recursos públicos en los distintos órdenes de gobierno publicado en el Diario Oficial de la Federación el 12 de noviembre de 2012 se emite la:

**Norma para establecer la estructura de información del formato de aplicación de recursos del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUN)**

**Objeto**

1. Establecer la estructura del formato para difundir en Internet la información relativa al Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUN) para que la información financiera que generen y publiquen los entes obligados sea con base en estructuras y formatos armonizados.

**Ámbito de aplicación**

2. Las presentes disposiciones serán de observancia obligatoria para los municipios, las demarcaciones territoriales del Distrito Federal y en su caso las entidades federativas.

**Normas**

3. En apego al artículo 76 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los entes obligados difundirán en Internet la información relativa al FORTAMUN, especificando cada uno de los destinos señalados para dicho Fondo en la Ley de Coordinación Fiscal.

**Precisiones al formato**

4. Esquema para la integración de la información relativa a la aplicación de recursos del FORTAMUN, el formato se integra principalmente por:
  - a) Destino de las Aportaciones: detalle del rubro específico al que se dirigen los recursos del programa o fondo.
  - b) Monto Pagado: recursos pagados en el desarrollo del programa o fondo.
  - c) Periodicidad: De forma trimestral.
5. Para la estructura de la información relativa a los recursos del FORTAMUN y su presentación, los entes obligados deberán observar el formato siguiente:

Municipio de Aporo	
Formato de información de aplicación de recursos del FORTAMUN	
Período (4to trimestre) 2020	
Destino de las Aportaciones (rubro específico en que se aplica)	Monto Pagado
Sueldos Base	1,663,557.00
Sueldos base al personal eventual	32,250.00
Prima vacacional	17,344.00
Aguinaldo o gratificación de fin de año	168,148.00
Remuneraciones por horas extraordinarias	2,408.00
Materiales y útiles de oficina	47,694.08
Material y útiles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos	8,352.00
Material de apoyo informático	2,753.12

Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	311.00
Material eléctrico y electrónico	1,500.00
Medicinas y productos farmacéuticos	5,480.00
Materiales, accesorios y suministros médicos	4,811.40
Combustibles, lubricantes, aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales destinados a servicios administrativos	191,497.75
Vestuario y uniformes	83,728.80
Materiales preventivos y de señalamiento	1,342.00
Prendas de protección para seguridad pública	82,500.59
Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	80,506.15
Servicios de conducción de señales analógicas y digitales	8,229.72
Asesorías asociadas a convenios, tratados o acuerdos	46,510.20
Otras asesorías para la operación de programas	556,570.80
Servicios de informática	13,848.08
Comisiones bancarias	16,698.20
Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información.	3,680.00
Reparación, mantenimiento y conservación de equipo de transporte	198,453.08
Viáticos nacionales	20,085.81
Penas, multas, accesorios y actualizaciones	25,202.00
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	213,452.53

En la Ciudad de México, Distrito Federal, siendo las doce horas con catorce minutos del día 27 de febrero del año dos mil trece, con fundamento en los artículos 11 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, 12, fracción IV, y 64 del Reglamento Interior de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, el Titular de la Unidad de Contabilidad Gubernamental de la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en mi calidad de Secretario Técnico del Consejo Nacional de Armonización Contable, HAGO CONSTAR Y CERTIFICO que el documento consistente en 1 foja útil, rubricada y cotejada, denominado Norma para establecer la estructura de información del formato de aplicación de recursos del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUN), corresponde con el texto aprobado por el Consejo Nacional de Armonización Contable, mismo que estuvo a la vista de los integrantes de dicho Consejo en su primera reunión celebrada, en segunda convocatoria, este 27 de febrero del presente año, situación que se certifica para los efectos legales conducentes.- El Secretario Técnico del Consejo Nacional de Armonización Contable, **Juan Manuel Alcocer Gamba**.- Rúbrica.